

## **Základná škola s materskou školou, Jablonov č. 209, 053 03 Jablonov**

### **Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2015/2016**

vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v zmysle nasledovných ustanovení

#### **§ 2 ods. 1 písm. a) základné identifikačné údaje o škole:**

1. názov školy: **Základná škola s materskou školou,**
2. adresa školy: **Jablonov č. 209, 053 03 Jablonov,**
3. telefónne a faxové čísla školy: **053 4541 364,**
4. internetová a elektronická adresa školy: <http://zsmsjablonov.edupage.org/>  
**zsmsjablonov@gmail.com,**
5. údaje o zriaďovateli školy: Obec Jablonov, starosta obce p. Štefan Blaško,
6. mená vedúcich zamestnancov školy s určením ich funkcie:  
**Mgr. Eva Dzurillová,** poverená riadením školy od 01. 09. 2015 do 30. 11. 2015,  
**Mgr. Adriana Múdra,** riaditeľka školy od 01. 12. 2015,  
**p. Agnesa Mišagová,** zástupkyňa riaditeľky školy pre materskú školu,  
**Mgr. Eva Dzurillová,** poverená zastupovaním riaditeľky školy pre základnú školu,  
**p. Anna Šromeková,** zastupujúca vedúca školskej jedálne v období 11/2015 – 12/2015,  
**Bc. Jana Kántorová,** zastupujúca vedúca školskej jedálne v období 01/2016 – 03/2016,  
**p. Alena Cmorejová,** vedúca školskej jedálne v období 03/2016 – 09/2016,
7. údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:  
**Rada školy** je zriadená v súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Predsedom rady školy je Ing. Tomáš Nič. Členmi rady školy sú: p. A. Čujová, p. A. Kandráčová, p. Z. Gondová, Mgr. E. Dzurillová, Bc. K. Kvasňáková, p. M. Tejbusová, p. J. Grobarčík, Mgr. E. Kožušková, Ing.

### A. Burik.

V školskom roku boli členmi rady školy aj títo rodičia a zamestnanci: p. Kubiková (do 02/2016), p. T. Baráth (do 09/2016), p. Magdaléna Pištová (do 02/2016), p. O. Rožková (do 12/2015).

**Pedagogická rada – členmi boli pedagogickí zamestnanci školy:** Mgr. E. Dzurillová, p. J. Polhošová, Mgr. J. Mart'ák, Mgr. M. Michalková (do 13. 01. 2016), Mgr. L. Vrábľová (do 08. 04. 2016), Mgr. G. Puškárová (do 31. 08. 2016).

**Metodické združenie** - členmi boli všetci pedagogickí zamestnanci školy. Predsedníčkou bola Mgr. E. Dzurillová.

*Metodické združenie je poradný orgán a iniciatívny orgán aktívny v procese riadenia výchovno-vzdelávacieho procesu. Koordinuje obsah a nadväznosť obsahu vzdelávania v 1. – 4. ročníku. Koordinuje preverovanie vedomostí i prípravu na vyučovanie v mimovyučovacom čase. Metodické združenie sa podieľalo aj na príprave plánu i pri hodnotení výsledkov výchovy a vzdelávania. Významne sa podieľa na tvorbe školského vzdelávacieho programu i školského výchovného programu ŠKD.*

**§ 2 ods. 1 písm. b)** údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení:

povinnú školskú dochádzku plnilo 45 žiakov,

z toho 11 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,

počet tried:           1. trieda: 1. a 3. ročník s počtom žiakov 21,

                              2. trieda: 2. a 4. ročník s počtom žiakov 24;

### **Školské zariadenia ako súčasť školy:**

- školský klub detí – 1 oddelenie - počet detí: 13,

vychovateľka: Mgr. D. Glevická,

záujmové útvary: Z každého rožka troška (Mgr. E. Dzurillová), Vševedko (Mgr. M. Michalková), Všetkovedko (Mgr. A. Múdra);

*Školský klub detí zabezpečoval každodennú starostlivosť o žiakov prvého stupňa v čase mimo*

povinného vyučovania. Pobyť detí v ŠKD bol vyplnený záujmovou činnosťou i prípravou na vyučovanie. V uplynulom roku zastrešoval školský klub detí aj záujmovú činnosť našich žiakov. V ŠKD pracovala jedna vychovávateľka, Mgr. Dorota Glevická, na 40% úväzok, nápomocná bola denne p. J. Polhošová, asistentka učiteľky v ZŠ.

- školská jedáleň so zamestnankyňami: p. D. Ničová, p. M. Tureková, p. E. Slezáková.

Školská jedáleň poskytovala stravu počas vyučovacích dní - obedy žiakom našej školy, deťom v materskej škole i cudzím stravníkom, dôchodcom a zamestnancom. Školská jedáleň bola zapojená do programu „Školské mlieko“ a „Školské ovocie“.

**§ 2 ods. 1 písm. c)** údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka základnej školy: na zápise detí do prvého ročníka základnej školy sa dňa 19. 04. 2016 zúčastnilo 8 detí, z toho dievčat 5;

**§ 2 ods. 1 písm. d)** údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy; údaje o počtoch a úspešnosti uchádzačov na prijatie: -;

**§ 2 ods. 1 písm. e)** údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov:

počet žiakov, ktorí prospeli: 28

počet žiakov, ktorí nepospeli: 6

počet žiakov, ktorí neboli hodnotení: 19

počet žiakov, ktorí robili opravnú skúšku: 11

počet žiakov, ktorí budú opakovať ročník: 6

počet žiakov klasifikovaných 2., 3. a 4. stupňom zo správania: 10;

Za výborný prospech a vzorné správanie boli ocenení títo žiaci: Petra Baráthová, Lívia Šarišská, Adriana Fábianová, Alexander Salgó a Sarah Rachel Benčová. Menovaných žiakov odmenil aj starosta obce vecnými darmi.

Počet vymeškaných hodín:

spolu: 20310,

z toho neospravedlnených 17335,

počet vymeškaných hodín žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia: 19849.

Najlepšiu školskú dochádzku (žiadna vymeškaná hodina) sme zaznamenali u žiakov: Alexan-

der Salgó, Lívía Šariská, Adriana Fábianová.

*Absenciu hodnotíme ako veľmi vysokú, podstatná časť absencie je aj v tomto školskom roku tvorená žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia. Neospravedlnená absencia sa premietla aj do počtu zhoršených znáмок zo správania. Absencia sa riešila štandardným postupom so zasielaním oznámení rodičom žiakov, obci a pri vysokej neospravedlnenej absencii aj úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a polícii. Uvedená absencia sa dotýka vo väčšine prípadov žiakov, ktorí spolu s rodičmi vycestovali do zahraničia a nesplnili si oznamovaciu povinnosť a následne ani písomne nepožiadali o povolenie plnenia povinnej školskej dochádzky mimo územia SR. Rodičia si túto zákonnú povinnosť nesplnili a v dôsledku to došlo k zanedbávaniu povinnej školskej dochádzky a následne ako je uvedené vyššie.*

**§ 2 ods. 1 písm. f) zoznam uplatňovaných učebných plánov:** pozri prílohu tejto SoVVČ;

**§ 2 ods. 1 písm. g) údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy:**

počet všetkých zamestnancov školy: 21 (priebežne počas celého školského roka)

počet pedagogických zamestnancov v základnej škole: 8 (priebežne počas celého školského roka)

počet pedagogických zamestnancov v materskej škole: 2,

počet nepedagogických zamestnancov v základnej škole: 3,

počet nepedagogických zamestnancov v materskej škole: 1,

počet nepedagogických zamestnancov v školskej jedálni: 3;

**§ 2 ods. 1 písm. h) údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:**

Profesionalizácia vedúcich pedagogických zamestnancov – 1 pedagogický zamestnanec,

adaptačné vzdelávanie:

začínajúci pedagogický zamestnanec – 1,

uvádzajúci pedagogický zamestnanec – 1,

Prípravné atestačné vzdelávanie pred prvou atestáciou – 1 pedagogický zamestnanec,

vysokoškolské štúdium – 1 pedagogický zamestnanec;

**§ 2 ods. 1 písm. i)** údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

- október 2015 – výchovno-vzdelávacie podujatie "Nemaj strach zo psa",
- november 2015 – návšteva divadelného predstavenia "Mechúrik-Kočúrnik",
- december 2015 – príchod svätého Mikuláša do školy, Mikuláš 2015 v materskej škole a v obci, vianočné tvorivé dielne, Vianočný program 2015 v materskej škole,
- január 2016 – vystúpenie žiakov našej školy v kultúrnom programe pri príležitosti obecnej fašiangovej zabíjačky,
- január 2016 - fašiangový karneval, Karneval 2016 v materskej škole,
- marec 2016 – školské kolo súťaže v prednese poézie a prózy Hviezdoslavov Kubín, na ktorom svoj recitátorský talent preukázali títo žiaci: Lívia Šariská, Petra Baráthová, Adriana Fábianová, Alexander Salgó, Kristián Tatranský, Laura Dirdová, Sarah Rachel Benčová, Antónia Polhošová, Kamil Pišta,
- marec 2016 – účasť žiačky Adriany Fábianovej a Sarah Rachel Benčovej na okresnom kole v súťaži Hviezdoslavov Kubín v Levoči,
- marec 2016 – Deň otvorených dverí - podujatie pre deti materskej školy a rodičov detí a žiakov, na ktorom sa predstavili naši žiaci a učiteľky,
- apríl 2016 – účasť detí a žiakov na kultúrnom podujatí – stretnutie so spisovateľom, p. Valentínom Šefčíkom,
- máj 2016 – Deň matiek v kultúrnom dome – vystúpenie detí a žiakov v kultúrnom programe,
- jún 2016 – Deň detí – športové hry na školskom dvore, opekačka,
- jún 2016 – účasť na výchovnom koncerte s názvom Slovenské ľudové nástroje,
- jún 2016 – školský výlet – návšteva ZOO v Madaras parku a kina 5D v Madarase v Spišskej Novej Vsi, školský výlet detí materskej školy do Spišskej Novej Vsi;

Zber papiera – zapojení žiaci: Adriana Fábianová (184 kg), Kristián Tatranský (100 kg), Alexander Salgó (55 kg).

**§ 2 ods. 1 písm. j)** údaje o projektoch: v tomto školskom roku škola zapojená nebola v žiadnom projekte;

**§ 2 ods. 1 písm. k)** údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole:

v školskom roku 2015/2016 bola po dlhom období v škole vykonaná komplexná inšpekčná činnosť Štátnou školskou inšpekciou.

*Inšpekčná činnosť bola ukončená v zmysle nasledovných záverov:*

- škola mala vypracovaný ŠkVP, iŠkVP, podľa ktorých realizovala výchovu a vzdelávanie žiakov v bežných triedach; učebné osnovy pre primárne vzdelávanie boli rozpracované v rozsahu vyučovania jednotlivých predmetov podľa učebného plánu školy, chýbali však vlastné poznámky, ktoré sme následne doplnili,
- škola mala vypracovaný vnútorný systém kontroly a hodnotenia na všetkých úrovniach s konkretizáciou kritérií hodnotenia všetkých zamestnancov školy,
- pozitívne boli hodnotené vzťahy medzi učiteľmi navzájom a aktívna spolupráca so zriaďovateľom,
- výrazné pozitíva boli zistené v oblasti výchovy a vzdelávania s ohľadom na personálne, priestorové a materiálno-technické zabezpečenie školy, interiér i exteriér školy bol esteticky, hygienicky a bezpečnostne upravený a zabezpečený,
- pozitívnymi zisteniami bolo rozvíjanie poznávacích, komunikačných a pracovných kompetencií žiakov so zabezpečením názornosti vyučovania, žiaci boli hodnotení často pozitívne, verbálne, pochvalou,
- riaditeľka školy spĺňa kvalifikačné predpoklady a požiadavky na výkon riadiacej funkcie; odbornosť vyučovania bola zabezpečená,
- zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa vydávania rozhodnutí v prvom stupni štátnej správy za predchádzajúce obdobie; absentovalo vypracovanie individuálneho vzdelávacieho programu; s ohľadom na vzdelávanie žiakov so ŠVVP neboli rozpracované konkrétne postupy a úprava učebných osnov,
- opatrenia k odstráneniu nedostatkov boli splnené v stanovených termínoch, niektoré sú v plnení,
- následná inšpekčná činnosť bude uskutočnená v školskom roku 2016/2017.

**§ 2 ods. 1 písm. l) údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy:**

*Škola má dostatok učebných priestorov, disponuje telocvičňou, školskou knižnicou a zároveň budujeme učebňu špeciálnej pedagogiky, učebňou informatiky, k dispozícii je veľký školský dvor s vyrastenou parkovou zeleňou.*

*Na zaistenie bezpečnosti žiakov v škole a pri vstupe do školskej jedálne boli na schodisko namontované kovové zábradlia. Zatiaľ sa nám nepodarilo opraviť vstupnú kovovú bránu pri vstupe do areálu školy, plánujeme v spolupráci so zriaďovateľom oplotiť školský pozemok.*

**§ 2 ods. 1 písm. m) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:**

1. o dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov:

Normatívne finančné prostriedky vo výške:

132.378,00 € - táto výška finančných prostriedkov bola upravená po vrátení 15.000 € do štátneho rozpočtu v decembri 2015 na výšku 117.378,00 €,

v tom:

90.493,00 € na osobné náklady,

26.885,00 € na prevádzkové náklady;

Nenormatívne finančné prostriedky vo výške:

738,00 € na vzdelávacie poukazy,

3.596,00 € pre deti zo SZP,

45,00 € dopravné pre žiakov,

286,00 € na učebnice;

Finančné prostriedky – dotácia z ÚPSVR:

232,40 € dotácia na podporu výchovy k plneniu školských povinností dieťaťa ohrozeného sociálnym vylúčením,

1.345,15 € dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa ohrozeného sociálnym vylúčením;

2. o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť:

5,30 € príspevok v školskom klube detí;

3. o finančných prostriedkoch prijatých za vzdelávacie poukazy a spôsobe ich použitia v členení podľa financovaných aktivít:

198,20 € na materiálne zabezpečenie v záujmových útvaroch,

539,80 € na osobné náklady pedagogických zamestnancov vrátane poistného do zdravotnej a sociálnej poisťovne;

4. o finančných prostriedkoch získaných od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít: -

5. iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov:

10.263,00 € dotácia na prevádzku a mzdy na dieťa v školskom klube detí,

**§ 2 ods. 1 písm. n)** cieľ, ktorý si škola určila v koncepcionom zámere rozvoja školy na príslušný

školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia:

- škola má záujem poskytovať služby nielen pre žiakov, napr. kopírovanie študijných materiálov, internet vo voľnom čase, ale aj pre ostatnú verejnosť,
- prenájom priestorov pre verejnosť, najmä telocvičňu, jedáleň a učebne podľa záujmu; bez organizovania a propagácie - internet, kopírovacie služby, obedy v školskej jedálni;

§ 2 ods. 1 písm. o) oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení:

- nedostatky sú v plnení povinností zo strany rodičov – neprístupujú zodpovedne k plneniu rodičovských povinností vyplývajúcich zo zákonných noriem – zanedbávajú plnenie povinnej školskej dochádzky svojich detí, v dôsledku čoho majú žiaci veľmi vysoký počet vymeškaných hodín (neospravedlnených), týka sa to predovšetkým žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky,
- nápravným opatrením je poučiť rodičov detí o zákonných povinnostiach, zapracovať povinnosti rodičov do školského poriadku, zabezpečiť potvrdenia zo škôl v Anglicku, v Sheffielde, o plnení povinnej školskej dochádzky žiakov kmeňovej školy v Jablonove;

§ 2 ods. 1 písm. p) výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium -

**§ 2 ods. 2 - ďalšie informácie o:**

a) psychohygienických podmienkach výchovy a vzdelávania v škole:

- rozvrh hodín bol vytvorený s ohľadom na psychohygienické zásady tvorby rozvrhu, boli zohľadnené všetky oprávnené požiadavky učiteľov,
- bol vytvorený ručným zaradovaním vyučovacích hodín, čím bolo k jednotlivým požiadavkám na rozvrh prístupované veľmi citlivo,
- prestávky sú zaradené nasledovne v súlade s legislatívou, po druhej vyučovacej hodine je prestávka veľká dvadsaťminútová, po ostatných hodinách malá desaťminútová, obedňajšia prestávka je zaradená po piatej vyučovacej hodine,
- oblasť bezpečnosti práce a požiarnej ochrany je personálne zabezpečená externým kvalifikovaným zamestnancom;

b) voľnočasových aktivitách školy – sú realizované prostredníctvom záujmových útvarov;



c) spolupráci školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom:

- spolupráca s rodičmi žiakov navštevujúcich školu je na dobrej úrovni; pedagogickí zamestnanci poskytujú rodičom žiakov konzultácie predovšetkým ohľadne výchovných a vzdelávacích otázok; riaditeľka školy poskytuje výchovné poradenstvo rodičom žiakov najmä v otázkach výchovných (dodržiavanie disciplíny žiakov v škole);

d) vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú:

- škola spolupracovala so Súkromným centrom špeciálno-pedagogického poradenstva a prevencie v Jablonove, nadviazali sme spoluprácu s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Levoči;

- veľmi dobre hodnotí škola spoluprácu so zriaďovateľom – vzájomná komunikácia je na veľmi dobrej úrovni; obec, resp. starosta obce je otvorený spolupráci so školou, ochotný podieľať sa na riešení problémov týkajúcich sa školy;

- na veľmi dobrej úrovni je spolupráca školy s Odborom školstva okresného úradu v Prešove, s Metodicko-pedagogickým centrom v Prešove, s lekárkou pre deti a dorast MUDr. Alenou Kopaničákovou, Školským úradom v Levoči, centrom Nano Nagle v Spišskom Podhradí a inými subjektmi.

**§ 3 ods. 1**

Správa za školský rok 2015/2016 bude v pedagogickej rade prerokovaná dňa 12. 10. 2016, následne rade školy predložená na prerokovanie. Prílohou správy je vyjadrenie rady školy k predloženej správe.

V Jablonove dňa 14. 09. 2016

**Mgr. Adriana Múdra**  
riaditeľka školy

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2015/2016 vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení bola schválená zriaďovateľom školy dňa .....**

.....  
**Štefan Blaško**  
**starosta**

**Rada školy pri Základnej škole s materskou školou v Jablonove**  
**Jablonov č. 209, 053 03 Jablonov**

Vec

**Vyjadrenie k schváleniu Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2015/2016**

Rada školy pri Základnej škole s materskou školou v Jablonove zasadala dňa 14. 10. 2016.

Na zasadnutie rady školy bola pozvaná riaditeľka školy Mgr. Adriana Múdra, ktorá predložila Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2015/2016.

V zmysle vyššie uvedeného bola Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2015/2016 radou školy prerokovaná. Prítomní členovia Rady školy nemali k obsahu prednesenej správy pripomienky.

V Jablonove dňa 14. 10. 2016

.....  
Ing. Tomáš Nič  
predseda rady školy

